

06-10ПР/25

07.06.2025



УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель министра
образования и науки
Республики Дагестан
А. Далгатова
«05» июня 2025 года

ПРОТОКОЛ
заседания межведомственной рабочей группы по проведению мероприятий, направленных на снижение документарной нагрузки на педагогических работников (МРГ)

от «27» февраля 2025 г.

№ 5

Председательствовал:

Далгатова А.О. – первый заместитель министра образования и науки Республики Дагестан, председатель МРГ

Присутствовали:

152 чел. (список прилагается)

Отсутствовали:

1 чел.: Байрамбекова А.Б. по уважительной причине.

Повестка дня:

1. Вступительное слово. О республиканской информационной системе «Электронное образование Дагестана» как инструменте снижения бюрократической нагрузки

(Далгатова А.О.)

Заслушав и обсудив выступления участников заседания, **решили:**

1. Принять к сведению информацию первого заместителя министра образования и науки Республики Дагестан Далгатовой А.О.
2. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием, руководителям образовательных организаций:
продолжить работу над повышением цифровой грамотности педагогических работников;

использовать технические возможности республиканской информационной системы «Электронное образование Дагестана» для снижения документационной и бюрократической нагрузки педагогических работников.

Срок – постоянно.

2. Об оптимизации системы отчетности в сфере образования

(Павлюченко Е.И.)

Заслушав и обсудив выступление участника заседания, **р е ш и л и:**

1. Принять к сведению информацию депутата Народного Собрания Республики Дагестан, Председателя Комитета по образованию и науке Народного Собрания Республики Дагестан Павлюченко Е.И. об оптимизации системы отчетности в сфере образования.

2. Управлению надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Дагестан (далее – Минобрнауки РД, Министерство) (Омардибиров Ш.О.) направить в муниципальные органы управления образованием разработанные Министерством типовые формы нормативных локальных актов: должностные инструкции учителя и классного руководителя, положения о классном руководстве, о правилах внутреннего распорядка образовательной организации.

Срок – до 8 марта 2025 года.

3. О вступлении в силу Федерального закона № 328-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

(Омардибиров Ш.О.)

Заслушав и обсудив выступления участников заседания, **р е ш и л и:**

1. Принять к сведению информацию начальника Управления надзора и контроля в сфере образования Минобрнауки РД Омардибиров Ш.О. о вступлении в силу Федерального закона № 328-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2. Руководителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы среднего профессионального образования:

2.1 создать раздел/страничку по вопросам снижения документационной нагрузки педагогов на официальном сайте образовательных организаций;

2.2 внести изменения в должностные обязанности педагогических работников, в части определения перечня документов отчетности, которые надлежит заполнять педагогическому работнику, в соответствии с приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779.

Срок – до 25 марта 2025 года.

3. Руководителями образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы начального, основного и среднего образования, актуализировать нормативные локальные акты в соответствии с приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 и разработанными Минобрнауки РД типовыми формами должностных инструкций учителя и классного руководителя, положения о классном руководстве, о правилах внутреннего распорядка образовательной организации.

4. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием обобщенную отчетную информацию об исполнении пунктов 2, 3 вопроса 3 настоящего протокола представить в Управление надзора и контроля в сфере образования Минобрнауки РД.

Срок – до 5 апреля 2025 года.

5. Руководителям образовательных организаций среднего профессионального образования отчетную информацию об исполнении пункта 2 вопроса 3 настоящего протокола представить в Управление надзора и контроля в сфере образования Минобрнауки РД.

Срок – до 5 апреля 2025 года.

4. О функционировании чата-бота «Помощник Рособнадзора» по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников

(Агабеков Н.Р.)

Заслушав и обсудив выступление участника заседания, **решили:**

1. Принять к сведению информацию начальника отдела надзора и контроля качества образования Управления надзора и контроля в сфере образования Минобрнауки РД Агабекова Н.Р. о функционировании чата-бота «Помощник Рособнадзора» по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников.

2. Руководителям образовательных организаций разместить на стенде образовательной организации информацию о чате-боте «Помощник Рособнадзора» и штрих-код указанного чата-бота для возможности оперативного коммуницирования учителей по вопросам бюрократической нагрузки педагогических работников.

Срок – до 25 марта 2025 года.

3. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием, образовательным организациям среднего профессионального образования отчетную информацию об исполнении пункта 2 вопроса 4 настоящего протокола представить в Управление надзора и контроля в сфере образования Минобрнауки РД.

Срок – до 5 апреля 2025 года.

5. Обмен мнениями. Обсуждение

(Далгатова А.О., Павлюченко Е.И., Омардибиров Ш.О., Акаева А.Т., Агабеков Н.Р., Кунтуганова Д.А.)

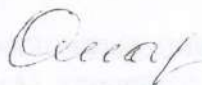
Заслушав и обсудив выступления участников совещания, **р е ш и л и:**

1. Принять к сведению информацию первого заместителя министра образования и науки Республики Дагестан Далгатовой А.О., депутата Народного Собрания Республики Дагестан, Председателя Комитета по образованию и науке Народного Собрания Республики Дагестан Павлюченко Е.И., начальника Управления надзора и контроля в сфере образования Минобрнауки РД Омардибирова Ш.О., начальника Управления развития общего образования Минобрнауки РД Акаевой А.Т., начальника отдела надзора и контроля качества образования Управления надзора и контроля в сфере образования Минобрнауки РД Агабекова Н.Р., начальника отдела профессионального образования и науки Кунтугановой Д.А.

2. Управлению надзора контроля в сфере образования Минобрнауки РД (Омардибиров Ш.О.) обеспечить обобщение информации, предусмотренной пунктами 4, 5 вопроса 3, пунктом 3 вопроса 4 повестки дня настоящего протокола.

Срок – до 15 апреля 2025 года.

Протокол вела



М.В. Омарова